

Programa Abierto
2010

Ciclo de Proyectos III Formulación de

| | | | |
|------------------------|-------------------|--|----------------|
| Área / Gestión ONL | | Celebración: 22 de noviembre de 2010 | |
| Nivel / 1 | Tipo / Presencial | Horas / 7 | Importe / 15 € |
| Lugar de celebración / | | *Se confirmará dirección al finalizar proceso de inscripción | |

A quién va destinado

Técnicos o voluntarios de ONL, que deban asumir tareas de seguimiento, justificación y evaluación de proyectos y necesiten adquirir conocimientos en el tema.

Requisitos: haber realizado los dos primeros módulos de éste ciclo o bien acreditar dominio en las materias que abordan (Enfoque de Marco Lógico, indicadores, presupuestos de proyecto, etc.).

Nota: este es un curso de Nivel I (ver FAQ)

Objetivo general

Dotar a los asistentes de conocimientos para el adecuado seguimiento, justificación de proyectos, así como una introducción a la evaluación de los mismos.

Resultados esperados

- Entender la importancia de anticiparse a la justificación, incorporando durante la ejecución los criterios establecidos por el financiador en las bases de la convocatoria.
- Contar con los conocimientos necesarios para justificar técnica y económicamente un proyecto.
- Proporcionar nociones para la evaluación de las intervenciones que realizan las ENL.

Contenidos

1. Introducción a la evaluación de proyectos
 - a. ¿qué se entiende por evaluar?
 - b. ¿Por qué es importante evaluar?
 - c. Claves para evaluar un proyecto
 - d. Los diferentes tipos de evaluación
 - e. Dificultades para llevar a cabo una evaluación

2. Seguimiento y Justificación de un proyecto:
 - a. Sentando las bases para justificar, realización de un adecuado seguimiento
 - i. Funciones y actores
 - ii. Seguimiento técnico
 - iii. Seguimiento económico
 - b. Planificación y coordinación de las justificaciones
 - a. Normativa en materia de subvenciones
 - i. Europea
 - ii. Estatal: Ley y reglamento de subvenciones
 - c. Justificación técnica de un proyecto
 - d. Justificación económica de un proyecto
 - i. Modalidades de Justificación
 - ii. Contratación y subcontratación
 - iii. Tipos de gasto/pago y documentación soporte asociada

Metodología

- Participativa, basada en la intervención activa de los asistentes.
- El formador se convierte en moderador cuya función principal es hacer que afloren los conocimientos previos de los participantes.
- Trabajo práctico tomando como base un caso real simplificado.

Competencias relacionadas

Planificación y organización, capacidad de análisis cuantitativo y cualitativo, trabajo en equipo y orientación a resultados.

Formador/a

Paola Bernal Fuentes. Licenciada en Ciencias Económicas. Con formación complementaria de posgrado en Gestión y Evaluación de Proyectos y Máster en Cooperación al Desarrollo Sostenible.

Ha trabajado en el sector privado, en consultoría social y en el Tercer Sector. En diferentes ámbitos y competencias relacionadas con la gestión de proyectos y en la evaluación de los mismos.

Actualmente trabaja en la Fundación Luis Vives.