

# DIAGNÓSTICOS ORGANIZATIVOS



**Fundación Luis Vives**

Informe diagnóstico inicial - BORRADOR

Organización:

Fecha de presentación del informe:

Autor: Área de asistencia técnica – Fundación Luis Vives

## ÍNDICE

---

*Página*

<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>ÁREA LEGAL .....</b>	<b>4</b>
<b>ÁREA FISCAL.....</b>	<b>9</b>
<b>ÁREA FINANCIERA.....</b>	<b>14</b>
<b>ÁREA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAL.....</b>	<b>18</b>
<b>ÁREA DE COMUNICACIÓN .....</b>	<b>21</b>
<b>DATOS GLOBALES DE SITUACIÓN DE LA ENTIDAD .....</b>	<b>24</b>

## INTRODUCCIÓN

---

### DESCRIPCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN:

(Describir de forma sintética: Fecha de constitución, forma jurídica, domicilio social, ámbito territorial, si tiene o no declaración de utilidad pública –caso de asociaciones-, si tiene inscripción en el registro de la AECID –entidad de cooperación al desarrollo además de ser de acción social-, colectivo de atención y fines de la Entidad, y cualquier otro dato que se considere relevante)

## ÁREA LEGAL

### Situación de la entidad: valoración y formulación de recomendaciones

1. Adaptación a la normativa sustantiva aplicable		Valoración: <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Val.</span>
<b>1.1. Adaptación estatutos</b>		
<b>Situación</b>	<b>Recomendaciones</b>	
<b>1.2. Obligaciones documentales</b>		
<b>Situación</b>	<b>Recomendaciones</b>	
<b>1.3. Relaciones con el protectorado</b>		
<b>Situación</b>	<b>Recomendaciones</b>	
<b>1.4. Obligaciones registrales</b>		
<b>Situación</b>	<b>Recomendaciones</b>	
<b>1.5. Funcionamiento de los órganos de gobierno, apoderamientos y delegaciones</b>		
<b>Situación</b>	<b>Recomendaciones</b>	
<b><u>Comentarios a la valoración</u></b>		

## 2. Cumplimiento de la legislación laboral

Valoración:

### 2.1. Adecuación contratos laborales

Situación	Recomendaciones

### 2.2. Obligaciones seguridad social

Situación	Recomendaciones

### 2.3. Cumplimiento normativa integración de discapacitados

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

### 3. Cumplimiento de la legislación de voluntariado

Valoración:

#### 3.1. Acuerdo de incorporación o compromiso

Situación	Recomendaciones

#### 3.2. Derechos de las personas voluntarias

Situación	Recomendaciones

#### 3.3. Deberes de las personas voluntarias

Situación	Recomendaciones

#### Comentarios a la valoración

## 4. Cumplimiento de la normativa de riesgos laborales

Valoración: [Val.]

### 4.1. Cumplimiento normativa

Situación	Recomendaciones

### 4.2. Plan de prevención de riesgos laborales

--

### Comentarios a la valoración

## 5. Protección de datos de carácter personal

Valoración:

### 5.1. Cumplimiento medidas de seguridad de las bases de datos

Situación	Recomendaciones

### 5.2. Inscripción de las bases de datos

Situación	Recomendaciones

### 5.3. Derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## ÁREA FISCAL

### Situación de la Entidad, valoración y formulación de recomendaciones

#### 6. Cumplimiento de obligaciones generales

Valoración:

##### 6.1. Declaración censal y CIF

Situación	Recomendaciones

##### 6.2. Régimen fiscal aplicable

Situación	Recomendaciones

##### Comentarios a la valoración

## 7. Cumplimiento de obligaciones especiales

Valoración: [Val.]

### 7.1. Comunicación administración tributaria régimen fiscal aplicable

Situación	Recomendaciones

### 7.2. Cumplimiento de obligaciones del régimen fiscal especial

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## 8. Tributos estatales

Valoración: [Val.]

### 8.1. Impuesto sobre sociedades

Situación	Recomendaciones

### 8.2. Impuesto sobre la renta de las personas físicas / retenciones a profesionales

Situación	Recomendaciones

### 8.3. Impuesto sobre el valor añadido

Situación	Recomendaciones

### 8.4. Retenciones por arrendamientos urbanos

Situación	Recomendaciones

### 8.5. Declaración de operaciones con terceros

Situación	Recomendaciones

### 8.6. Declaraciones de donaciones recibidas

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## 9. Tributos autonómicos

Valoración:

### 9.1. Impuesto transmisiones patrimoniales

Situación	Recomendaciones

### 9.2. Impuesto sobre actos jurídicos documentados

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## 10. Tributos locales

Valoración:

### 10.1. Impuesto sobre bienes inmuebles

Situación	Recomendaciones

### 10.2. Impuesto de actividades económicas

Situación	Recomendaciones

### 10.3. Plusvalía

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## ÁREA FINANCIERA

### Situación de la Entidad, valoración y formulación de recomendaciones

11. Análisis patrimonial y financiero		Valoración: [Val.]
<b>11.1. Composición del patrimonio</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>11.2. Estructura de las fuentes de financiación</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>11.3. Políticas de inversión y financiación</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>11.4. Fondo de maniobra</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>11.5. Análisis de la liquidez</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>11.6. Análisis de endeudamiento</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>11.7. Análisis de productividad</b>		

Situación	Recomendaciones

### 11.8. Análisis de rentabilidad

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## 12. Análisis contable

Valoración:

### 12.1. Cumplimiento de las obligaciones contables

Situación	Recomendaciones

### 12.2. Herramientas y procesos de contabilidad

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## 13. Análisis del departamento administrativo-financiero

Valoración:

### 13.1. Recursos disponibles

Situación	Recomendaciones

### 13.2. Organización del personal

Situación	Recomendaciones

### 13.3. Procedimientos

Situación	Recomendaciones

### 13.4. Gestión de la tesorería

Situación	Recomendaciones

### 13.5. Gestión de compras

Situación	Recomendaciones

### 13.6. Control interno

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## ÁREA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAL

### Situación de la Entidad, valoración y formulación de recomendaciones

<b>14. Dirección y organización</b>		Valoración: <input type="text" value="Val."/>
<b>14.1. Estructura y medios de la entidad</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>14.2. Órganos de gobierno y dirección</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>14.3. Estilo de dirección</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b>14.4. Política general y orientaciones estratégicas</b>		
Situación	Recomendaciones	
<b><u>Comentarios a la valoración</u></b>		

## 15. Gestión de las personas

Valoración: Val.

### 15.1. Estructura y medios

Situación	Recomendaciones

### 15.2. Condiciones laborales

Situación	Recomendaciones

### 15.3. Política de gestión de las personas

Situación	Recomendaciones

### 15.4. Selección y acogida

Situación	Recomendaciones

### 15.5. Formación

Situación	Recomendaciones

### 15.6. Evaluación

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

---



---

## 16. Área técnica

Valoración:

### 16.1. Estructura y medios

Situación	Recomendaciones

### 16.2. Gestión del ciclo de proyecto I: identificación, formulación, financiación

Situación	Recomendaciones

### 16.3. Gestión del ciclo de proyecto II: ejecución, seguimiento, evaluación y justificación

Situación	Recomendaciones

### 16.4. Participación de las personas atendidas en el ciclo de vida de proyecto

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## ÁREA DE COMUNICACIÓN

Situación de la Entidad, valoración y formulación de recomendaciones

### 17. Análisis del departamento de comunicación

Valoración:

#### 17.1. Estructura y medios

Situación	Recomendaciones

#### 17.2. Estrategia y planificación

Situación	Recomendaciones

#### Comentarios a la valoración

## 18. Comunicación interna

Valoración:

### 18.1. Destinatarios

Situación	Recomendaciones

### 18.2. Mensajes y soportes utilizados

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## 19. Comunicación externa

Valoración:

### 19.1. Destinatarios

Situación	Recomendaciones

### 19.2. Mensajes y soportes utilizados

Situación	Recomendaciones

### 19.3. Relaciones institucionales

Situación	Recomendaciones

### Comentarios a la valoración

## DATOS GLOBALES DE SITUACIÓN DE LA ENTIDAD

ÁREA	ITEM	VALORACIÓN
Legal	1. Adaptación a la normativa sustantiva aplicable	
	2. Cumplimiento de la legislación laboral	
	3. Cumplimiento de la legislación de voluntariado	
	4. Cumplimiento normativa de riesgos laborales	
	5. Protección de datos de carácter personal	
	<b>VALORACIÓN GLOBAL ÁREA LEGAL</b>	
Fiscal	6. Cumplimiento de obligaciones generales	
	7. Cumplimiento de obligaciones especiales	
	8. Tributos estatales	
	9. Tributos autonómicos	
	10. Tributos locales	
	<b>VALORACIÓN GLOBAL ÁREA FISCAL</b>	
Financiera	11. Análisis patrimonial y financiero	
	12. Análisis contable	
	13. Análisis del departamento Administrativo - Financiero	
	<b>VALORACIÓN GLOBAL ÁREA FINANCIERA</b>	
Organizativa y Funcional	14. Dirección y organización	
	15. Gestión de las personas	
	16. Área técnica	
	<b>VALORACIÓN GLOBAL ÁREA ORGANIZATIVA Y FUNCIONAL</b>	
Comunicación	17. Análisis del departamento de comunicación	
	18. Comunicación interna	
	19. Comunicación externa	
	<b>VALORACIÓN GLOBAL ÁREA DE COMUNICACIÓN</b>	

Leyenda

5	Excelente
4	Muy Buena
3	Correcta
2	Debe mejorar
1	Requiere mejora urgente