

FICHA DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN PLANES ESTRATÉGICOS 2010 CUESTIONARIO PREVIO

(nota: todos los campos son obligatorios, a no ser que se indique lo contrario de forma expresa)

DATOS DE LA ENTIDAD

Si tiene cualquier duda o dificultad para cumplimentar esta ficha, puede llamar al teléfono **917 586 363** (Planes Estratégicos)

| | | | |
|--|--|----------------|---------------|
| Nombre: | | CIF: | |
| Representante Legal: | | | |
| Cargo: | | | |
| Persona de contacto: | | | |
| Cargo: | | | |
| Domicilio sede social: | | | |
| Ciudad: | | Provincia: | |
| Teléfono: | | e_mail: | |
| Provincias en las que desarrolla su actividad: | | | |
| Actividad principal: | | | |
| Otras actividades (rellenar solo si las realiza): | | | |
| Año de fundación: | | | |
| Descripción del origen de la financiación: | | | |
| Pública: ____% | | Privada: ____% | Propia: ____% |
| Pertenenencia de la entidad a instituciones (congregación religiosa, universidad,...): | | | |
| SI | | No | |
| En caso afirmativo, denominación: _____ | | | |
| Número de trabajadores/as a 15 de diciembre 2009: Total: ____ | | | |
| ____ más de 5 años de antigüedad | | | |
| ____ menos de 5 años de antigüedad | | | |

Con la cofinanciación de:



Con la colaboración de:





Fundación Luis Vives

| | | |
|--|----|-----------------|
| Número de voluntarios/as: | | |
| Número de socios/as (asociaciones): | | |
| Número de Patronos (fundaciones): | | |
| Para asociaciones: Número de Asambleas de socios al año | | |
| Para asociaciones: Número de Reuniones de la Junta Directiva al año | | |
| Para fundaciones: Número de Reuniones del Patronato al año | | |
| ¿Cuándo se ha sido la última renovación de la Junta Directiva o del Patronato? | | ___ / ___ / ___ |
| Ingresos 2008 (según el Modelo. Oficial "Cta. Pdas. y Gan."): € | | |
| Número de centros de actividad (incluida sede principal): | | |
| Breve historia de cómo ha desarrollado su actividad: | | |
| | | |
| Procesos y acciones de mejora realizados en la organización: | | |
| | | |
| ¿Se realiza una planificación de actividades y/o presupuesto anual? | | |
| Planificación de actividades: | Si | No |
| Presupuesto anual: | Si | No |
| En caso afirmativo, ¿cuál es la metodología y su difusión en la organización? | | |
| | | |
| ¿Se realiza balance económico anual y/o memoria de actividades anual? | | |
| | Si | No |
| Balance económico anual: | Si | No |
| memoria de actividades anual: | Si | No |
| En caso afirmativo, ¿cuál es la metodología y su difusión en la organización? | | |
| | | |

Con la cofinanciación de:



Con la colaboración de:



1. MOTIVACIONES Y EXPECTATIVAS

A partir de aquí, es necesario que **se cumplimente por parte de la Junta Directiva o Patronato** de la entidad. Para ello se requiere que la Junta o el Patronato dialogue sobre cada una de las preguntas y redacte las respuestas de forma amplia.

¿Existe **algún precedente** en la entidad sobre planificación estratégica?

Si

No

En caso afirmativo, describa la experiencia:

¿Tiene redactado un documento con **Valores** y **Misión** de la Organización?

Valores: Si

No

/

Misión: SI

No

En caso afirmativo, describa cómo se han elaborado estos documentos:

Valores:

Misión:

¿**Por qué** quiere realizar un proceso de planificación estratégica en este momento?

Con la cofinanciación de:



Con la colaboración de:





Fundación **Luis Vives**

¿**Que desea conseguir** la organización de un proceso de planificación estratégica?

¿Cuáles son **los temas relevantes** para la organización que deben ser resueltos?

Tema

¿Por qué es relevante?

1.-

2.-

3.-

4.-

5.-

6.-

7.-

2. DISPOSICIÓN DE LA ENTIDAD

¿Cómo describiría el **apoyo de los órganos de Gobierno y de Dirección** a un proceso de Planificación, la **predisposición a transmitir la importancia** del proceso y a **impulsar la participación**?

¿Qué grado de **predisposición al esfuerzo** de obtener información interna y externa tiene la organización?

Con la cofinanciación de:



Con la colaboración de:





Fundación **Luis Vives**

¿Cómo describiría la **disposición al cambio** en la organización para mejorar su actuación en el cumplimiento de su misión?

¿Considera que existe algún **problema o conflicto** en la organización que dificulte el desarrollo del Plan estratégico?

¿Cómo se valora la **disposición** de las personas de la organización **a participar**?

¿Cómo valora la **tendencia** de los órganos de Gobierno y/o Dirección para **fomentar o rechazar** las aportaciones y para **involucrar o no** al resto de la organización?

¿Cómo se prevé **implicar y motivar a la participación**?

Con la cofinanciación de:



Con la colaboración de:



Proyecto cofinanciado por el Fondo Social Europeo en el marco del Programa Operativo de Lucha contra la Discriminación



Al tratarse de un proceso participativo: ¿Considera que existe el peligro de de crear demasiadas **expectativas en la organización** sobre los grados de participación?

¿En qué medida la toma de decisiones en la organización se basa en la **recogida y análisis de información** y/o en las **opiniones personales**?

3. DIMENSIÓN DEL TRABAJO A REALIZAR

¿La organización aplicará los recursos necesarios para el proceso?

Sí No

(Tenga en cuenta que la dedicación de tiempo de personas de la organización, desplazamientos, etc. supone un valor económico que debe contemplarse)

En el caso de que responda SI:

- ¿Crearé un comité de planificación formado por al menos tres personas que dedicarán al menos 4 horas a la semana (cada persona) al Plan Estratégico?

Sí No

Calcule el valor económico aproximado que supone para esta dedicación: _____€

- ¿Dedicará recursos para que las tres personas del Comité de Planificación participen en dos encuentros formativos, así como dos personas en la Jornada de presentación y de clausura del programa (en Madrid)?

Sí No

Calcule el valor económico aproximado que suponen los desplazamientos: _____€

- ¿Crearé grupos de trabajo para elaborar los informes y realizar las investigaciones que correspondan, liberando el tiempo necesario para ello?

Sí No

Durante el proceso de planificación deberá calcular el tiempo a dedicar.

- ¿Crearé grupos de discusión en cada una de las partes del proceso para conocer las percepciones, necesidades, expectativas y opiniones a nivel interno, liberando el tiempo necesario para ello?

Sí No

Durante el proceso de planificación deberá calcular el tiempo a dedicar.

Con la cofinanciación de:



Con la colaboración de:



¿Indique si ha considerado dedicar **otros recursos** para la realización del Plan estratégico?

Sí

No

En caso afirmativo, ¿cuáles?

¿La Junta Directiva o Patronato incluirá en el orden del día de sus reuniones el **seguimiento del Plan Estratégico** mientras dure el proceso?

Sí

No

¿La Junta Directiva o el Patronato ha aprobado la realización de un Plan estratégico en la organización?

Sí

No

En el caso de que responda NO:

- Lo hará si accede a este programa
- Tiene previsto hacerlo en todo caso

Indique, por favor, el procedimiento que ha seguido la Junta Directiva y/o Patronato para cumplimentar las partes 1,2 y 3 del cuestionario y la metodología utilizada para dialogar y consensuar las respuestas.

Fecha:

Firma y sello:

Don/Dña:

Representante legal de la entidad

Una vez realizada la inscripción en la Web, deberá **cumplimentar** esta ficha de solicitud y **enviar`U** antes del 22 enero de 2010:

- **por correo electrónico** a planesestrategicos@fundacionluisvives.org
- **por correo ordinario** a la dirección indicada a continuación, firmada por el/la representante de la entidad.

Fundación Luis Vives

Planes Estratégicos

Mesón de Paños, 6 1º centro.

28013 Madrid

Con la cofinanciación de:



Con la colaboración de:

